



Deliberazione del Direttore Generale

n. 194 del registro

OGGETTO: Dipendente Di Leo Incoronata "Collaboratore professionale sanitario - infermiere" a tempo indeterminato. Collocamento in aspettativa non retribuita per conferimento incarico ex art.12, comma 8, lettera b) del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001.

L'anno **2014**, il giorno **UNDICI** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs 16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012;

Visto l'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Sulla base dell'istruttoria e su proposta dell' Area Gestione Risorse Umane;

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Premesso che alle dipendenze di questo Istituto presta servizio in posizione funzionale di "Collaboratore professionale sanitario – Infermiere" a tempo indeterminato, la sig.ra Di Leo Incoronata nata a San Severo (FG) il 22.12.1969;

Visto che con nota del 27.03.2014 , acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 6406 del 27.03.2014, la sig.ra Di Leo ha chiesto un periodo di aspettativa senza assegni per conferimento incarico a tempo determinato ai sensi dell'art.12, comma 8, lettera b) del CCNL 20.09.2001 presso l'ASREM di Campobasso dal 16.04.2014 al 15.12.2014, salvo eventuale proroga;

Preso atto che l'art.12, comma 8 lett.b) del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001, prevede – su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – la concessione di periodi di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea.

Acquisito il parere favorevole della dott.ssa Vincenza Nigro, Responsabile dell'Ufficio Infermieristico giusta nota prot n. 7335 del 07.04.2014, nonché del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

In conformità con la premessa narrativa che qui si intende trascritta:

1. di accogliere l'istanza prodotta in data 27.03.2014 dalla sig.ra Di Leo Incoronata, "Collaboratore Amministrativo Professionale – Infermiera" a tempo indeterminato, concedendole un periodo di aspettativa senza assegni, per conferimento incarico a tempo determinato presso l'ASREM di Campobasso dal 16.04.2014 al 15.12.2014, ai sensi dell'art.12, comma 8, lettera b) del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001;
2. di dare atto che durante tale periodo di aspettativa alla dipendente non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che tale periodo non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;
3. la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito web dell'azienda e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento
Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Silvia Dodaro

IL DIRETTORE AGRU A.I.
f.to: Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ fogli.

Il Segretario

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

Dal **11.04.2014** al **in corso**

Bari, **11.04.2014**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo